

INFORME 2017 DE CUMPLIMIENTO.- PLAN DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO – SECRETARÍA DE SALUD

ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS

-Proponer en el seno del Comité de Información, que la Oficialía Mayor abra un tiempo perentorio para cancelar o reducir los espacios de arrendamiento de bodegas o almacenes donde se depositen documentos de archivo, a fin de apremiar a las áreas a liberar sus espacios mediante la transferencia primaria de los archivos de asuntos concluidos al Archivo de Concentración. Esta acción no pudo llevarse a cabo en virtud de:

a) La saturación del Archivo de Concentración, derivado de la falta de agilización en la aprobación por parte de Archivo General de la Nación, de las bajas documentales promovidas en 2013 (una de 12 toneladas) y 2014 (dos de 9 y 5 toneladas respectivamente), lo cual obligó a buscar espacios de almacenaje alternos éstas últimas, las primeras aprobaciones parciales se registraron a partir del mes de julio;

b) Afectaciones del Archivo de Concentración registrados en el mes de agosto y el sismo registrado el 19 de septiembre que obligó a que el personal no pudiera continuar laborando en el inmueble.

-Se retomaron las acciones tendientes a registrar al Archivo Histórico en la *UNESCO Archive* -que quedó como pendientes de 2015 y 2016-. Se recibió convocatoria en mayo, de parte del Comité Nacional de Memoria del Mundo de la UNESCO, misma que fue atendida con el llenado de formatos y acompañada de la documentación solicitada para el Fondo Beneficencia Pública del Archivo Histórico de la Secretaría de Salud. Se envió mediante oficio DGTI-CDI-232-2017 de fecha 19 de octubre de 2017.

ADICIONALES

-A pesar de no estar emitidos los “criterios técnicos archivísticos” del Archivo General de la Nación, mencionados en el artículo Décimo cuarto de los *LINEAMIENTOS para analizar, valorar y decidir el destino final de la documentación de las dependencias y entidades del Poder Ejecutivo Federal*, por instrucciones de la Subsecretaría de Administración y Finanzas, se iniciaron los trabajos de actualización del Cuadro General de Clasificación Archivística y Catálogo de Disposición Documental a escala institucional, iniciándose el proceso en julio de 2017 con la instalación del Grupo Interdisciplinario de Archivos con el programa de concluir el mismo en febrero de 2018 para su envío al Comité de Transparencia y posteriormente al Archivo General de la Nación.

ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

No obstante lo expuesto en el primer punto del apartado Área Coordinadora de Archivos, se obtuvieron las siguientes cifras en materia de transferencias primarias:

RECEPCIÓN DE TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES EN ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN				
No. DE UNIDADES QUE TRANSFIRIERON	PERIODO	ML	KG	CAJAS
9	Enero-julio de 2017	91.7	4588	216

ARCHIVO HISTÓRICO “RÓMULO VELASCO CEBALLOS” DE LA SECRETARÍA DE SALUD

-Mediante prestadores de servicio social, se obtuvieron más datos sobre la historia del inmueble y se elaboró una narrativa de hechos para en su caso, utilizarse en el Museo de Sitio del edificio de Donceles número 39, Col. Centro. Además de lo anterior, se elaboraron dos materiales de difusión con la información recabada, para efectos de difusión del Archivo Histórico.

-Se continuó con la valoración histórica de expedientes únicos de personal con fechas extremas de 1893-1950, para el rescate de personalidades destacadas de la medicina durante el primer semestre de 2017.

-Se continúa con los trabajos de organización del Fondo Instituto Nacional de Neurología y Neurocirugía realizando la integración de expedientes en sus cajas de guarda permanente, la descripción de los éstos y la identificación de cajas con su codificación respectiva con prestadores de servicio social, así como la estabilización de aquellos documentos que se encuentran rotos o en mal estado, retiro de pegamento, cinta adhesiva, clips y grapas de los documentos y de requerirlo, colocándolos en sobres, folders nuevos para luego coserlos, para que no se dañe la información.

ADICIONAL

-Se inició la elaboración de un Plan de Contingencia para el Archivo Histórico (casos de incendio, inundación, sismo u otros) reportando un avance del 50%.